

**IZVLEČEK DOLOČB PRAVIL IN MERIL ZA PREIZKUS STROKOVNEGA ZNANJA,
POTREBNEGA ZA OPRAVLJANJE POSLOV
ZAVAROVALNEGA ZASTOPANJA OZIROMA POSREDOVANJA – za kandidate**

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Uvodne določbe

(1) V Pravilih in merilih za preizkus strokovnega znanja, potrebnega za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (v nadaljevanju: Pravila in merila za preizkus znanja) so upoštevana določila Sklepa o pogojih, potrebnih za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (Ur. l. RS, št. 1/2016) (v nadaljevanju: Sklep o pogojih), ki ga je izdala Agencija za zavarovalni nadzor.

(2) Pravila in merila za preizkus znanja določajo sestavo in pristojnosti Izpitnega odbora (v nadaljevanju: odbor), določanje seznama izpraševalcev, sestavo komisij za preizkus strokovnega znanja, potrebnega za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja oziroma posredovanja (v nadaljevanju: preizkus znanja), potek preizkusa znanja, preizkus znanja in druge zadeve, povezane z izvajanjem preizkusa znanja.

(3) Izrazi, uporabljeni v Pravilih in merilih za preizkus znanja v moški spolni slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

PREIZKUS ZNANJA

13. člen

Pogoji za pristop k preizkusu znanja

K preizkusu znanja se lahko prijavi kandidat, ki ima zaključeno najmanj srednješolsko izobrazbo V. stopnje, to je gimnazijsko, srednje poklicno-tehniško, srednje tehniško oziroma drugo strokovno izobraževanje (najmanj štiriletni program) ter je poravnal pristopnino k preizkusu znanja.

14. člen

Izpitni roki

(1) Pisni in ustni preizkusi znanja se izvajajo po vnaprej določenih izpitnih rokih, ki jih določi in objavi SZZ na svoji spletni strani. Objava izpitnih rokov vsebuje tudi roke za prijavo k preizkusu znanja in roke za odjavo od preizkusa znanja.

(2) Število kandidatov za preizkus znanja na posameznem izpitnem roku je omejeno. Prednost imajo kandidati, ki se v razpisanem izpitnem roku prijavijo prej.

15. člen

Prijava k preizkusu znanja

(1) Prijava na preizkus znanja je možna elektronsko - preko spletne strani SZZ (e-prijava) ali klasično po pošti. Prijavni obrazec tako za klasično kot e-prijavo in postopek e-prijave na preizkus znanja objavi SZZ na svoji spletni strani. Dokazila, ki so sestavni del prijave na preizkus znanja se pošiljajo na SZZ priporočeno po pošti.

(2) Obrazec za e-prijavo mora poleg ostalih določenih podatkov obvezno vsebovati tudi e-naslov ter dovoljenje kandidata za uporabo navedenega e-naslova, za posredovanje informacij povezanih s preizkusom znanja.

(3) K prijavi je kandidat dolžan priložiti:

1. overjeno kopijo diplome oziroma spričevala v slovenskem jeziku ali overjeno kopijo prevoda v tujini pridobljene diplome oziroma spričevala v slovenski jezik, s katerim dokazuje, da ima zaključeno najmanj štiriletno srednješolsko izobrazbo. Kopijo diplome oziroma spričevala o maturi oziroma zaključnem izpitu lahko overi le notar ali upravna enota; in
2. potrdilo o plačilu pristopnine k preizkusu znanja.

(4) Prijavo k preizkusu znanja je možno vložiti samo v roku za prijavo. V primeru, da kandidat prijavo k preizkusu znanja vloži izven določenega roka za prijavo, se takšna prijava ne upošteva, kandidata pa se obvesti, da je bila prijava prepozna in se mu jo skupaj s prilogami vrne.

16. člen

Obveščanje o izpolnjevanju pogojev

(1) SZZ na podlagi prejete prijave k preizkusu znanja v roku dvajsetih dni ugotovi ali kandidat izpolnjuje pogoje za pristop k preizkusu znanja.

(2) Če SZZ ugotovi, da kandidat izpolnjuje pogoje za pristop k preizkusu znanja, kandidata seznanj z datumom in potekom preizkusa znanja. Kandidatu se z obvestilom o datumu preizkusa znanja pošlje tudi krajša pisna informacija o poteku preizkusa znanja, kot je določeno z 22. členom teh Pravil in meril za preizkus znanja. Isto informacijo se ponovi kandidatu pred pisnim in ustnim preizkusom znanja.

(3) Če SZZ ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje pogojev za pristop k preizkusu znanja, ga o tem obvesti in mu prijavo s prilogami vrne.

(4) Če SZZ ugotovi, da je prijava kandidata k preizkusu znanja nepopolna ali nerazumljiva, ga pisno pozove k dopolnitvi prijave v roku, ki ga določi SZZ. Če kandidat prijave k preizkusu znanja ne dopolni v roku iz pisnega poziva, se šteje, kot da prijava k preizkusu znanja ni bila vložena ter se ga o tem obvesti in se mu prijavo s prilogami vrne. Če kandidat v danem roku dopolni prijavo k preizkusu znanja, SZZ ravna skladno z 2. odstavkom tega člena. Če SZZ na

podlagi dopolnjene prijave ugotovi, da kandidat ne izpolnjuje pogojev za pristop k preizkusu znanja, ravna skladno s 3. odstavkom tega člena.

(5) SZZ na spletni strani objavi način obveščanja kandidatov v primeru izpolnjevanja oziroma neizpolnjevanja pogojev za pristop k preizkusu znanja.

(6) Kadar SZZ na podlagi tega ali prejšnjega člena kandidata obvesti, da ne more pristopiti k preizkusu znanja in mu vrne prijavo s prilogami, mu hkrati vrne tudi plačano pristopnino.

17. člen

Odjava od preizkusa znanja in neudeležba na preizkusu znanja

(1) Kandidat se lahko v roku, objavljenem na spletni strani SZZ, od preizkusa znanja odjavi. Odjavo od preizkusa znanja je možno urediti pisno po pošti ali po elektronski pošti na naslov, ki je za ta namen naveden na spletni strani SZZ ter obvestilih SZZ kandidatu. Če se kandidat od preizkusa znanja odjavi skladno s predhodnima stavkoma, se lahko prijavi na naslednji izpitni rok brez ponovnega plačila pristopnine.

(2) Če se kandidat ne odjavi od preizkusa znanja v roku, objavljenem na spletni strani SZZ, in se preizkusa znanja ne udeleži iz opravičljivega razloga ter o tem predloži ustrezno dokazilo najkasneje tri delovne dneve pred preizkusom znanja, se lahko prijavi na naslednji izpitni rok brez ponovnega plačila pristopnine.

(3) Če se kandidat v predpisanem roku ne odjavi od preizkusa znanja in se preizkusa znanja ne udeleži, ga SZZ pozove, da v roku, ki ga določi SZZ, posreduje ustrezno pisno opravičilo. Če kandidat posreduje v roku opravičilo in SZZ ugotovi, da je bil kandidat opravičeno odsoten, se kandidat lahko prijavi na naslednji izpitni rok brez ponovnega plačila pristopnine.

(4) Če se kandidat v predpisanem roku ne odjavi od preizkusa znanja in se preizkusa znanja ne udeleži in ne posreduje ustreznega pisnega opravičila, se plačilo pristopnine kandidatu ne vrne.

(5) Kot opravičljiv razlog se za potrebe teh Pravil in meril za preizkus znanja šteje zadržanost, utemeljena z ustreznim pisnim potrdilom, kot je npr. kopija zdravniškega potrdila, kopija potrdila o opravičeni zadržanosti od dela, kopija mrliškega lista sorodnika in drugo (višja sila, prometna nesreča ...). Službena pot in službena obveznost nista opravičljiva razloga za zadržanost od preizkusa znanja.

(6) V primeru iz 2. ali 3. odstavka tega člena SZZ obvesti kandidata v roku sedmih delovnih dni od prejema pisnega opravičila, ali se kandidatova odsotnost šteje za opravičeno ali ne.

18. člen

Identifikacija kandidata

Kandidat se mora tako na pisnem kot na ustnem delu preizkusa znanja identificirati z osebnim dokumentom. V primeru, da kandidat na preizkus znanja ne prinese osebnega dokumenta, preizkusa znanja ne sme opravljati.

19. člen
Sestava preizkusa znanja

Preizkus znanja je sestavljen iz pisnega in ustnega dela.

PISNI DEL PREIZKUSA ZNANJA

20. člen
Obseg znanja

(1) Pisni del preizkusa znanja se opravlja po posameznih področjih znanja za zavarovalnega zastopnika (od 1. do 3. dela učnega gradiva) in zavarovalnega posrednika (od 1. do 4. dela učnega gradiva).

(2) Pisni del preizkusa znanja je sestavljen iz vsebin naslednjih področij znanja, ki so zajeta v naslednjih delih učnega gradiva:

1. zavarovalno-pravne osnove (vsebina zajeta v 1. delu učnega gradiva),
2. trženje zavarovanj in pozavarovanj, varstvo potrošnikov in poslovna etika (vsebina zajeta v 1. delu učnega gradiva),
3. premoženjska zavarovanja (vsebina zajeta v 2. delu učnega gradiva),
4. življenjska zavarovanja (vsebina zajeta v 3. delu učnega gradiva),
5. pozavarovanja (vsebina zajeta v 3. delu učnega gradiva),
6. preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma na področju zavarovalništva (vsebina zajeta v 3. delu učnega gradiva) in
7. znanja za posle zavarovalnega posredovanja (vsebina zajeta v 4. delu učnega gradiva).

21. člen
Vsebina izpitnih pol

Izpitne pole so pripravljene ločeno po posameznih področjih znanja:

DEL UČBENIKA	OZNAKA PODROČJA	VSEBINA PODROČJA	DELEŽ VPRAŠANJ, V IZPITNI POLI PO PODROČJU	ŠTEVILO VPRAŠANJ V IZPITNI POLI PO PODROČJU
1. PODROČJE: ZAVAROVALNO-PRAVNE OSNOVE - ZPO				
1	ZPO1	Osnovni zavarovalni pojmi	40 % vseh vprašanj pod oznako ZPO	4
1	ZPO2	Pravni vidik zavarovalne pogodbe	40 % vseh vprašanj pod oznako ZPO	4
1	ZPO3	Ekonomski vidik zavarovalne pogodbe	20 % vseh vprašanj pod oznako ZPO	2
SKUPAJ MOŽNO ŠTEVILO TOČK (%)			100 %	10
ŠTEVILO TOČK (%) ZA POZITIVNO OCENO			60 %	6
2. PODROČJE: TRŽENJE ZAVAROVANJ IN POZAVAROVANJ, VARSTVO POTROŠNIKOV IN POSLOVNA ETIKA - TVP				
1	TVP1	Potrebe strank	20 % vseh vprašanj pod oznako TVP	2
1	TVP2	Pogodbena razmerja	50 % vseh vprašanj pod oznako TVP	5
1	TVP3	Poznavanje zavarovalnega trga in njegovih udeležencev		
1	TVP4	Pravni status zavarovalnih zastopnikov in posrednikov		
1	TVP5	Profil zavarovalnega zastopnika in posrednika		
1	TVP6	Komunikacija in olika		
1	TVP7	Varstvo zavarovalcev, zavarovancev in drugih upravičencev iz zavarovanj po ZVPot		
1	TVP8	Posebnosti zastopanja in posredovanja pri sklepanju pozavarovalnih pogodb		
1	TVP9	Bistvene obveznosti pozavarovanca in pozavarovatelja		
1	TVP10	Potrebna razkritja, ki jih zavarovalni zastopnik ali posrednik poda potencialni stranki ali zavarovalcu v zvezi s ponujenimi ali sklenjenimi zavarovanji	30 % vseh vprašanj pod oznako TVP	3
SKUPAJ MOŽNO ŠTEVILO TOČK (%)			100 %	10
ŠTEVILO TOČK (%) ZA POZITIVNO OCENO			60 %	6

DEL UČBENIKA	OZNAKA PODROČJA	VSEBINA PODROČJA	DELEŽ VPRAŠANJ, V IZPITNI POLI PO PODROČJU	ŠTEVILO VPRAŠANJ V IZPITNI POLI PO PODROČJU
3. PODROČJE: PREMOŽENJSKA ZAVAROVANJA - PZ				
2	PZ1	Osnovna in posebna znanja o zavarovalnih vrstah premoženjskih zavarovanj	53,33 % vseh vprašanj pod oznako PZ	8
2	PZ2	Splošna vedenja in posebna znanja o nezgodnih in zdravstvenih zavarovanjih	33,33 % vseh vprašanj pod oznako PZ	5
2	PZ3	Načela in sistem zdravstvenih zavarovanj po ZZVZZ	13,34 % vseh vprašanj pod oznako PZ	2
2	PZ4	Prostovoljno zdravstveno zavarovanje		
SKUPAJ MOŽNO ŠTEVILO TOČK (%)			100 %	15
ŠTEVILO TOČK (%) ZA POZITIVNO OCENO			60 %	9
4. PODROČJE: ŽIVLJENJSKA ZAVAROVANJA - ŽZ				
3	ŽZ1	Osnovna znanja o zavarovanjih iz skupine življenjskih zavarovanj po ZZavar-1	66,67 % vseh vprašanj pod oznako ŽZ	10
3	ŽZ2	Posebna znanja iz skupine življenjskih zavarovanj po ZZavar-1		
3	ŽZ3	Naložbena komponenta življenjskih zavarovanj, pri katerih zavarovalec prevzema naložbeno tveganje		
3	ŽZ4	Načela in sistem pokojninskih zavarovanj	33,33 % vseh vprašanj pod oznako ŽZ	5
3	ŽZ5	Naložbena politika življenjskega cikla po ZPIZ-2		
3	ŽZ6	Prostovoljna dodatna pokojninska zavarovanja		
SKUPAJ MOŽNO ŠTEVILO TOČK (%)			100 %	15
ŠTEVILO TOČK (%) ZA POZITIVNO OCENO			60 %	9
5. PODROČJE: POZAVAROVANJE - PO				
3	PO1	Osnove pozavarovanja	60 % vseh vprašanj pod oznako PO	3
3	PO2	Načini pozavarovanja	40 % vseh vprašanj pod oznako PO	2
SKUPAJ MOŽNO ŠTEVILO TOČK (%)			100 %	5
ŠTEVILO TOČK (%) ZA POZITIVNO OCENO			60 %	3
6. PODROČJE: PREPREČEVANJE PRANJA DENARJA IN FINANCIRANJA TERORIZMA NA PODROČJU ZAVAROVALNIŠTVA - PPD				
3	PPD1	Osnovne določbe preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma po ZPPDFT	40 % vseh vprašanj pod oznako PPD	2
3	PPD2	Predpisi izdani na podlagi ZPPDFT v delu, ki se nanaša na zavarovalnice ter zavarovalno zastopniške in posredniške družbe	40 % vseh vprašanj pod oznako PPD	2
3	PPD3	Indikatorji sprejeti za zavarovalnice	20 % vseh vprašanj pod oznako PPD	1
SKUPAJ MOŽNO ŠTEVILO TOČK (%)			100 %	5
ŠTEVILO TOČK (%) ZA POZITIVNO OCENO			60 %	3

DEL UČBENIKA	OZNAKA PODROČJA	VSEBINA PODROČJA	DELEŽ VPRAŠANJ, V IZPITNI POLI PO PODROČJU	ŠTEVILO VPRAŠANJ V IZPITNI POLI PO PODROČJU
7. PODROČJE: ZNANJA ZA POSLE ZAVAROVALNEGA POSREDOVANJA - PZZP				
4	PZZP1	Zavarovalni posrednik mora znati za zavarovalca izdelati primerno analizo tveganj in predlagati primerna zavarovalna kritja	20 % vseh vprašanj pod oznako PZZP	3
4	PZZP2	Zavarovalni posrednik mora znati za zavarovalca posredovati pri sklenitvi zavarovanja, ki mu glede na okoliščine posameznega primera nudi zanj najprimernejše kritje, pri čemer se ta obveznost lahko omeji zgolj na določene zavarovalne proizvode, če o tem zavarovalni posrednik zavarovalca izrecno obvesti pred pričetkom zavarovanja	20 % vseh vprašanj pod oznako PZZP	3
4	PZZP3	Zavarovalni posrednik mora obvestiti zavarovalnico o zavarovalčevi ponudbi za sklenitev zavarovalne pogodbe, izročiti zavarovalcu zavarovalne pogoje in ga seznaniti s pravili za izračun premije	13,33 % vseh vprašanj pod oznako PZZP	2
4	PZZP4	Zavarovalni posrednik mora znati preveriti vsebino zavarovalne police	20 % vseh vprašanj pod oznako PZZP	3
4	PZZP5	Zavarovalni posrednik mora znati nuditi pomoč zavarovalcu v času trajanja zavarovalne pogodbe in sicer tako pred, kot tudi po nastopu zavarovalnega primera, in zlasti skrbeti, da zavarovalec pravna dejanja, ki so pomembna za ohranitev oziroma uresničitev pravic na podlagi zavarovalne pogodbe opravi v rokih, določenih za opravo teh pravnih dejanj	13,33 % vseh vprašanj pod oznako PZZP	2
4	PZZP6	Zavarovalni posrednik mora stalno preverjati zavarovalne pogodbe, ki jih je zavarovalec sklenil z njegovim posredovanjem in izdelati predloge za spremembe teh zavarovalnih pogodb z namenom doseči ustrežnejše varstvo	13,34 % vseh vprašanj pod oznako PZZP	2
SKUPAJ MOŽNO ŠTEVILO TOČK (%)			100 %	15
ŠTEVILO TOČK (%) ZA POZITIVNO OCENO			60 %	9

22. člen Reševanje izpitnih pol

(1) Kandidat prejme pred preizkusom znanja vseh šest (kandidat za zavarovalnega zastopnika) oziroma sedem izpitnih pol (kandidat za zavarovalnega posrednika) ter ocenjevalni obrazec. Za reševanje prvih šestih izpitnih pol (60 vprašanj) ima kandidat na razpolago 135 minut. Za reševanje sedme pole (15 vprašanj) pa ima kandidat za zavarovalnega posrednika na razpolago (dodatnih) 45 minut.

(2) Vprašanja so izbirnega tipa in omogočajo kandidatom, da izberejo enega izmed ponujenih odgovorov. Pravilen je le en odgovor. Vsa vprašanja so si po težavnosti enaka.

(3) Kandidat mora vse pravilne odgovore zapisati na ocenjevalni obrazec, ki je sestavni del izpitnih pol. Navodila za izpolnjevanje ocenjevalnega obrazca so zapisana na samem ocenjevalnem obrazcu.

(4) Na pisnem preizkusu znanja ima kandidat lahko samo pisalo in preprost standardni kalkulator. Uporaba mobilnih telefonov in drugih elektronskih naprav je v času preizkusa znanja prepovedana. V času pisnega preizkusa znanja izhodi iz dvorane niso dovoljeni.

(5) Če kandidat na preizkusu znanja uporablja nedovoljene pripomočke oziroma prepisuje, pisna komisija kandidatu odvzame vse izpitne pole in poda negativno oceno. Pristopnina k preizkusu znanja se v tem primeru zadrži, kandidatu pa ima prepovedan pristop na prvi naslednji razpisan izpitni rok.

23. člen Ocenjevanje pisnega dela preizkusa znanja

(1) Pri ocenjevanju vsak pravilni odgovor šteje eno točko. Da kandidat opravi pisni del preizkusa znanja, mora vsako področje posebej (vsako izpitno polo) opraviti z vsaj 60 % uspešnostjo.

(2) Pri ocenjevanju se upoštevajo samo odgovori, zapisani na ocenjevalnem obrazcu, četudi se razlikujejo od odgovorov, zapisanih na izpitnih polah.

(3) Opravljen pisni del preizkusa znanja je pogoj za pristop k ustnemu delu preizkusa znanja. SZZ kandidata v roku desetih dni po opravljanju pisnega preizkusa znanja pisno obvesti o njegovem uspehu.

USTNI DEL PREIZKUSA ZNANJA

24. člen Obvestilo o poteku ustnega preizkusa znanja in sestavi ustne komisije

(1) Kandidat je o sestavi ustne komisije in o poteku ustnega preizkusa znanja obveščen pisno vsaj tri delovne dneve pred datumom ustnega preizkusa znanja. Kandidata se z obvestilom o poteku ustnega preizkusa znanja obvesti tudi o možnosti zamenjave posameznega člana ustne komisije.

(2) Če pri članu ustne komisije obstajajo okoliščine, ki pri posameznem kandidatu vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti, lahko kandidat pisno, z navedbo razloga, v treh dneh od prejema obvestila o poteku ustnega preizkusa znanja, zahteva izločitev tega člana iz ustne komisije. O zahtevi odloča odbor.

(3) Če SZZ kandidata o odločitvi odbora glede zahteve za izločitev člana komisije ne obvesti vsaj en dan pred opravljanjem ustnega dela preizkusa znanja in se kandidat ustnega preizkusa znanja ne udeleži, se to šteje kot opravičena odsotnost kandidata.

(4) Če odbor zahteva kandidata za izločitev člana ustne komisije ne ugoti, ga o tem obvesti v roku petnajstih dni od prejema kandidatove zahteve. V tem primeru kandidat lahko pisno zahteva zvočno snemanje ustnega dela preizkusa znanja. Zvočno snemanje ustnega zagovora je namenjeno ugotavljanju znanja kandidata v morebitnem ugovornem postopku na SZZ, ki ga poda kandidat. Zvočni posnetek se lahko uporablja izključno za ugotavljanje pravilno izpeljanega postopka ustnega preizkusa znanja. Zvočni posnetek je dostopen osebam zaposlenim na SZZ, opredeljenim s sklepom direktorja SZZ, kandidatu, članom ustne komisije, pred katero je kandidat opravljal ustni preizkus znanja ter članom odbora. Zvočni posnetek ustnega dela preizkusa znanja se hrani v arhivu SZZ še eno leto od njegovega nastanka.

(5) Poleg članov ustne komisije so lahko, če to zahteva oziroma v to privoli kandidat, pri ustnem preizkusu znanja navzoče tudi druge osebe.

25. člen

Trajanje in potek ustnega preizkusa znanja

(1) Ustni preizkus znanja, potreben za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja, traja 20 minut in na njem se preverja kandidatova sposobnost uporabe znanja v praktičnih situacijah.

(2) Vprašanja za ustni del preizkusa znanja so naključno izbrana in so s področja premoženjskih in življenjskih zavarovanj (mešano). Kandidat izvleče ovojnico in jo izroči predsedniku ustne komisije. Kandidat ima možnost samo enkrat izvleči ovojnico. V ovojnici sta dva lističa, eden za ustno komisijo in drugi za kandidata. Predsednik ustne komisije nato izroči kandidatu listič, na katerem je zapisana praktična situacija z vprašanjem. Na lističu za ustno komisijo sta poleg praktične situacije z vprašanjem zapisani tudi dve podvprašanji, ki se vsebinsko nanašata na praktično situacijo, ter pričakovani odgovori na osnovno vprašanje in na obe podvprašanji.

(3) Eden od članov ustne komisije lahko poleg vprašanja z opisom praktične situacije in dveh podvprašanj, kandidatu postavi še tretje podvprašanje, ki se lahko nanaša na področje premoženjskih ali pa področje življenjskih zavarovanj in ni potrebno, da se vsebinsko nanaša na prejšnja vprašanja. Tretje podvprašanje eden od članov ustne komisije postavi po lastni presoji in ni navedeno na lističu. Tretje podvprašanje se postavi le v primeru, da člani komisije niso enotnega mnenja o znanju kandidata.

(5) Ustni preizkus znanja, potreben za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja, se poleg 20-ih minut, namenjenih za preizkus znanja za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja, torej za 1., 2. in 3. del učnega gradiva, podaljša še za 20 minut, namenjenih za preizkus dodatnega znanja za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja. Kandidatu

postavi vsak član ustne komisije po eno ustno vprašanje iz 4. dela učnega gradiva - Znanja za posle zavarovalnega posredovanja.

26. člen

Ocenjevanje ustnega preizkusa znanja

(1) Ocena kandidata na ustnem preizkusu znanja se sprejme z dvotretjinsko večino članov ustne komisije. Takoj po končanem ustnem delu preizkusa znanja predsednik ustne komisije seznaní kandidata, ali je preizkus znanja opravil ali preizkusa znanja ni opravil.

(2) V primeru, da kandidat na praktično situacijo z dvema podvprašanjema ne odgovori pravilno, lahko izpitna komisija zaključi z izpraševanjem in poda negativno oceno. V tem primeru komisiji ni potrebno zastaviti še tretjega podvprašanja.

28. člen

Pravica enkrat ponavljati ustni preizkus znanja

(1) V primeru, da kandidat ustnega dela preizkusa znanja ni opravil, ima pravico enkrat ponavljati samo ustni del preizkusa znanja, za katerega je oproščen ponovnega plačila pristopnine k preizkusu znanja.

(2) K popravnemu ustnemu delu preizkusa znanja mora kandidat pristopiti v prvem naslednjem razpisanem roku.

(3) V kolikor se kandidat brez opravičenega razloga ne udeleži popravnega ustnega dela preizkusa znanja v naslednjem razpisanem izpitnem roku, se šteje, da ustnega dela preizkusa znanja ni opravil in da mora ponovno pristopiti k pisnemu delu preizkusa znanja.

(4) Če se kandidat ne udeleži popravnega ustnega dela preizkusa znanja v naslednjem razpisanem izpitnem roku iz opravičenega razloga, lahko pristopi k popravnemu ustnemu delu preizkusa znanja v prvem naslednjem razpisanem roku.

(5) V primeru iz 3. ali 4. odstavka tega člena SZZ obvesti kandidata v roku sedmih delovnih dni od prejema pisnega opravičila, ali se kandidatova odsotnost šteje za opravičeno ali ne.

29. člen
Zavarovalni posrednik - delni

Kandidat, ki je pri SZZ opravil preizkus znanja, potreben za opravljanje poslov zavarovalnega zastopanja, lahko naknadno pristopi k opravljanju preizkusa znanja za opravljanje poslov zavarovalnega posredovanja. V tem primeru kandidat opravlja pisni preizkus znanja samo iz področja »Znanja za posle zavarovalnega posredovanja«. Na ustnem preizkusu znanja mu vsak od treh članov ustne komisije postavi po eno vprašanje, ki se nanaša na vsebino iz predhodnega stavka.

30. člen
Uspeh kandidata in izdaja potrdila

(1) Uspeh kandidata na preizkusu znanja se ocenjuje na opisni način, in sicer:

1. kandidat je preizkus znanja opravil,
2. kandidat preizkusa znanja ni opravil.

(2) SZZ kandidatu, ki je opravil pisni in ustni preizkus znanja, posreduje najkasneje v roku petnajstih dni po končanem preizkusu znanja o tem pisno obvestilo in potrdilo o opravljenem preizkusu znanja.

(3) Če kandidat preizkusa znanja ni opravil, mu SZZ posreduje najkasneje v roku petnajstih dni po končanem preizkusu znanja o tem pisno obvestilo. Če kandidat preizkusa znanja ni opravil, ima pravico do ponovnega opravljanja.

STROŠKI PREIZKUSA ZNANJA

31. člen
Pristopnina

(1) Stroški preizkusa znanja se v celoti krijejo iz pristopnine k preizkusu znanja, ki jo je kandidat dolžan plačati ob prijavi na preizkus znanja.

(2) Če se kandidat ne udeleži preizkusa znanja in nima opravičljivega razloga, do vračila pristopnine ni upravičen.

(3) Če se kandidat ne udeleži preizkusa znanja in se je odjavil v skladu s temi Pravili in merili ter ima opravičljiv razlog za odsotnost od preizkusa znanja, je upravičen do vračila pristopnine.

(4) Odbor odloča o pristopnini, ki jo predlaga SZZ, ki vsebuje specifikacijo vseh postavk, upoštevanih v izračunu pristopnine.

(5) Višino pristopnine objavi SZZ na svoji spletni strani.

IZVAJANJE PREIZKUSA ZNANJA

33. člen

Razpored preizkusov znanja

O razporedu pisnih in ustnih preizkusov znanja odloča SZZ.

35. člen

Vpogled v izpitno polo

Vpogled v izpitno polo imajo:

1. osebe, opredeljene s sklepom direktorja SZZ,
2. kandidat,
3. člani ustne komisije, pred katero je kandidat opravljal ustni preizkus znanja, in
4. člani odbora.

38. člen

Varstvo pravic kandidatov

(1) Kandidat lahko ugovarja zoper nepravilnosti v postopkih in sklepih SZZ ter zoper nepravilnosti v postopkih, sklepih in ocenah komisij. Ugovor se vloži pisno pri SZZ v roku osmih dni po prejemu pisnega obvestila o uspehu pri preizkusu znanja, z oznako »ugovor«, v zaprti kuverti, naslovljeni na Izpitni odbor.

(2) Ugovor se obravnava na seji odbora najkasneje v petnajstih dneh po prejemu ugovora. Odbor odloči o ugovoru najkasneje v tridesetih dneh od prejema ugovora na podlagi:

1. pregleda izpitnih pol pisnega dela preizkusa znanja,
2. zapisnika o poteku ustnega dela preizkusa znanja ter
3. morebitnega zvočnega zapisa ustnega dela preizkusa znanja.

(3) O odločitvi odbora je kandidat pisno obveščen v roku osmih dni po sprejeti odločitvi. Odločitev odbora je dokončna.

(4) Rok za ugovor iz 1. odstavka tega člena začne teči s prejmom pisnega obvestila iz 23. oziroma 30. člena teh Pravil in meril za preizkus znanja.

(5) Dokumentacijo sprejetih odločitev odbora hrani SZZ trajno.

(6) V primeru, da kandidat vloži ugovor po izteku roka iz 1. odstavka tega člena, se ugovor zavrže.

KONČNE DOLOČBE

41. člen

Veljavnost Pravil in meril za preizkus znanja in razveljavitev prejšnjih aktov

(1) Ta Pravila in merila za preizkus znanja veljajo od 29. 1. 2018 dalje.

(2) S sprejemom teh Pravil in meril za preizkus znanja prenehajo veljati Pravila in merila za preizkus znanja, sprejeta dne 15. 6. 2016 s spremembami in dopolnitvami, z dne 26. 6. 2017.

Ljubljana, 29. januar 2018

mag. Bernarda Rutar,
predsednica Izpitnega odbora